

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ детского сада
«Родничок» с.Елгань
от 22.04.2024 № 8

**Функциональные обязанности ответственного лица по профилактике
коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ детский сад «Родничок»
с.Елгань**

1. Основными задачами ответственного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ детского сада «Родничок» с.Елгань, а также обеспечение деятельности работников по соблюдению, запретов, ограничений и правил служебного поведения.
 2. Ответственное лицо осуществляет следующие функции:
 - 2.1. Обеспечивает соблюдение работниками МБДОУ детского сада «Родничок» с.Елгань ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии»;
 - 2.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
 - 2.3. Обеспечивает реализацию работниками МБДОУ детского сада «Родничок» с.Елгань обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;
 - 2.4. Организует правовое просвещение работников МБДОУ детского сада «Родничок» с.Елгань
 - 2.5. Подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
 - 2.6. Проводит беседы с работниками МБДОУ детского сада «Родничок» с.Елгань по вопросам, входящим в его компетенцию.
 - 2.7. Составляет план мероприятий, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ детского сада «Родничок» с.Елгань.
 - 2.8. Входит в состав Комиссии по противодействию коррупции.
- Приложение 5 к приказу от 22.04.2024 г. № 8